

कनिष्ठ महाविद्यालयांना सांकेतांक कायम मान्यतेसाठी आवश्यक कागदपत्रे

अ.क्र	आवश्यक कागदपत्रे	पृष्ठ क्र.
१	कनिष्ठ महाविद्यालयाचे लेटर हेड वर मागणी पत्र	
२	विनिमय क्र.६६/९ कनिष्ठ महाविद्यालय कायम मान्यता /नूतनीकरण / वर्धित बाबत करावयाचा अर्ज	
३	मंडळाकडून देण्यात आलेली प्रथम मान्यता (सांकेतिक क्रमांक) पत्र (साक्षांकित प्रत)	
४	सांकेतिक क्रमांकास मंडळाची कायम मान्यता देणेबाबत शिक्षण उपसंचालकांचे शिफारसपत्र MCVC विभाग असेल तर सहसंचालक,व्य.शि.व प्र.प्रा.कार्यालय घोले रोड,पुणे यांची शिफारस पत्र	
५	सांकेतिक क्रमांकास मंडळाची कायम मान्यता देणेबाबत शिक्षणाधिकारी (माध्य) यांचा अहवाल/शिफारस पत्र MCVC विभाग असेल तर जिल्हा व्य.शि.व प्र.अधिकारी यांची शिफारस पत्र	
६	कनिष्ठ महाविद्यालयास शिक्षण उपसंचालक कार्यालयाची कायम मान्यता असलेबाबत पत्र (साक्षांकित प्रत) MCVC विभाग असेल तर सहसंचालक,व्य.शि.व प्र.प्रा.कार्यालय घोले रोड,व जि.व्य.शि.व प्र.अधिकारी यांची कायम मान्यता असलेबाबत शिफारस पत्र	
७	मागील पाच वर्षांचे नूतनीकरण मंडळाकडून करून घेतलेबाबतच्या प्राप्त पत्राची छायाप्रत	
८	कनिष्ठ महाविद्यालयाचा वार्षिक तपासणी अहवाल नसल्यास लेखी स्वतंत्र पत्र आवश्यक	
९	भौतिक सुविधा असलेबाबत स्वतंत्र पत्र आवश्यक,तसेच रेन वॉटर हारव्हेस्टिंग,पिण्याच्या पाण्याची सोय,स्वच्छतागृहात नळाची सोय व इतर बाबींचे फोटो जोडणे आवश्यक (साक्षांकित प्रत)	
१०	युडायस क्रमांक,इ-मेल आयडी,संस्थेचे नांव,पत्ता,दुरध्वनी क्र.,प्राचार्य लिपिक मोबाईल नंबर आवश्यक (स्वतंत्र पत्र देणे)	
११	एम.सी.व्ही.सी विभाग सुरू करण्यास सहसंचालक घोले रोड,पुणे यांचे मान्यता पत्राची (साक्षांकित प्रत) आवश्यक	
१२	कनिष्ठ महाविद्यालयास मान्यतेबाबत शासनाकडून मिळालेले मान्यता पत्र आवश्यक (साक्षांकित प्रत)	
१३	कनिष्ठ महाविद्यालयास शिक्षण उपसंचालक यांनी दिलेल्या प्रथम मान्यता पत्राची (साक्षांकित प्रत)	

महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळ,
कोल्हापूर विभागीय मंडळ, कोल्हापूर - ४१६ ००४.

(विनियम ६६/९ नुसार)

कनिष्ठ महाविद्यालयाच्या मान्यतेचे नूतनीकरण/मान्यता वर्धित करण्याच्या अर्जाचा नमुना

दिनांक -

या कनिष्ठ महाविद्यालयाकडून

प्रति,

मा.विभागीय सचिव,
महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळ,
कोल्हापूर विभागीय मंडळ, कोल्हापूर - ४१६ ००४.

विषय - मंडळ मान्यतेचे नूतनीकरण/ मान्यता वर्धित करून मिळण्याबाबत...

महोदय,

आम्ही ----- या वर्षी मंडळाकडून आमच्या कनिष्ठ महाविद्यालयास मिळालेल्या मंडळ मान्यतेचे नूतनीकरण/ मान्यता वर्धित करून घेण्यासाठी याद्वारे अर्ज करित आहोत.

महाराष्ट्र माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे विनियम १९७७ (भाग-३) च्या विनियम क्रमांक ६६ अन्वये आवश्यक तपशील पुढीलप्रमाणे आहे.

- १) कनिष्ठ महाविद्यालयाचे संपूर्ण नाव व पत्ता :
- २) संस्थेचे नाव व पत्ता :
- ३) कनिष्ठ महाविद्यालयाचा सांकेतिक क्रमांक :
- ४) कनिष्ठ महाविद्यालयाचा प्रकार :
- (अनुदानित/विनाअनुदानित/कायम विना अनुदानित यापैकी)
- ५) कनिष्ठ महाविद्यालयाचे माध्यम :
- ६) कनिष्ठ महाविद्यालयाचा दुरध्वनी क्रमांक :
- ७) कनिष्ठ महाविद्यालय स्थापनेचे वर्ष :
- ८) मंडळ प्रथम मान्यता वर्ष :
- ९) मंडळाच्या प्रथम मान्यता पत्राचा क्रमांक व दिनांक (पत्राची छायाप्रत सोबत जोडली आहे.) :
- १०) (अ) इ.१२ वी च्या प्रथम बॅचचे वर्ष : निकालाची टक्केवारी.....

(ब) मंडळ प्रथम मान्यता वर्षापासून प्रत्येक परीक्षेच्या निकालाचा तपशील :-

परीक्षेचे वर्ष	शाखा (विज्ञान, कला, वाणिज्य यापैकी)	परीक्षेस प्रविष्ट झालेल्या नियमित विद्यार्थ्यांची संख्या	निकालाची टक्केवारी

११) प्राचार्याचे नाव :

दुरध्वनी क्रमांक (निवास) : भ्रमणध्वनी क्रमांक :
(एस.टी.डी. कोड नंबरसह)

१२) संस्था सचिवाचे नाव :

दुरध्वनी क्रमांक (निवास) : भ्रमणध्वनी क्रमांक :
(एस.टी.डी. कोड नंबरसह)

पत्रव्यवहाराचा पत्ता :

१३) संस्था अध्यक्षाचे नाव :

दुरध्वनी क्रमांक (निवास) : भ्रमणध्वनी क्रमांक :
(एस.टी.डी. कोड नंबरसह)

पत्रव्यवहाराचा पत्ता :

१४) युडाएस क्रमांक :

कनिष्ठ महाविद्यालयाच्या इमारतीचा व उपलब्ध भौतिक सुविधांचा तपशील :-

१) कनिष्ठ महाविद्यालयाची इमारत :
(स्वतःच्या मालकीची/भाडे तत्वावर)

२) कनिष्ठ महाविद्यालयाच्या इमारतीचे छत :
(आरसीसी/पत्र्याचे/अन्य)

३) कनिष्ठ महाविद्यालयाभोवती :
(पक्के कंपाऊंड/तारेचे कुंपण/काटेरी कुंपण/काही नाही)

४) वर्गखोल्यांची संख्या :

५) वर्ग खोल्यांचा आकार :

६) कनिष्ठ महाविद्यालयाचे ठिकाण :
(गावाबाहेर/मध्यवस्तीत)

७) कनिष्ठ महाविद्यालयापासून वाजवी अंतराच्या :
आत क्रीडांगण आहे काय ?

असल्यास किती ?

८) विद्यार्थी/ विद्यार्थिनींसाठी स्वतंत्र स्वच्छतागृहाची :
व्यवस्था आहे/ नाही

९) पिण्याच्या पाण्याची व्यवस्था :

१०) विद्युत जोडणी/ जनरेटरची व्यवस्था :

११) अग्निशामक यंत्राची व्यवस्था :

१२) ड्युएल डेस्कची संख्या :

१३) लाकडी बाकांची संख्या :

- १४) लोखंडी कपाटांची संख्या :
- लाकडी कपाटांची संख्या :
- खुर्च्यांची संख्या :
- १५) संगणक आहे/ नाही :
- असल्यास संगणक संख्या :
- १६) स्वतंत्र प्रयोगशाळा (आहे/ नाही) :
- (प्रयोगशाळेतील उपकरणांची यादी) :
- १७) ग्रंथालय आहे/ नाही : ग्रंथांची एकूण संख्या
- (ग्रंथालयातील ग्रंथांची एकूण संख्या) :
- १८) मागील तपासणी अहवालातील त्रुटी पूर्ततेचा तपशील (वर्ष :

अ.क्र.	मागील वर्षाच्या तपासणी अहवालातील त्रुटी	केलेली पूर्तता

अध्यापक वर्गाचा तपशील

अ.क्र.	अध्यापकाचे संपूर्ण नाव	शैक्षणिक अर्हता	पदवीचे विषय	एकूण सेवा	अध्यापनाचे विषय	अध्यापनाचे वर्ग	वैयक्तिक मान्यता घेतली आहे/ नाही	वैयक्तिक मान्यता घेतल्याच्या पत्राचा क्रमांक व दिनांक

कनिष्ठ महाविद्यालयात शिकविले जाणारे विषय :-

अ.क्र.	विषय	माध्यम	अ.क्र.	विषय	माध्यम

विद्यार्थी संख्या

इयत्ता	शाखा (विज्ञान, कला, वाणिज्य यापैकी)	तुकड्यांची संख्या	विद्यार्थी संख्या	शेरा
अकरावी				
बारावी				

महाराष्ट्र माध्यमिक आणि उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळे १९७७ (भाग तीन) मध्ये विहित केलेल्या मान्यतेच्या सर्व शर्ती आम्ही पाळण्याचे तसेच आमच्या कनिष्ठ महाविद्यालयाचे विद्यार्थी ज्या परीक्षा केंद्रावर प्रविष्ट होणार असतील त्या केंद्राच्या प्रमुखांनी मागणी केल्यास कनिष्ठ महाविद्यालयातील ड्युएल डेस्कस केंद्रावर स्वतःच्या खर्चाने-आण करण्याचे याद्वारे वचन देतो.

आपले

(१) प्राचार्यांची स्वाक्षरी

नांव -----

(२) संस्था सचिव किंवा अध्यक्ष यांची स्वाक्षरी

नांव -----

रबरी शिक्का

रबरी शिक्का

११. शिक्षणाधिकारी (माध्यमिक) / शिक्षण निरीक्षक यांची शिफारस -----

१२. विभागीय शिक्षण उपसंचालक यांची शिफारस -----

सहपत्रे -

१. मंडळ प्रथम मान्यतेच्या पत्राची साक्षांकित प्रत
२. मागील वर्षाच्या तपासणी अहवालाची साक्षांकित प्रत
३. चालू वर्षाच्या तपासणी अहवालाची साक्षांकित प्रत

टीप : सदर प्रपत्रात प्रस्ताव तीन प्रतीत तयार करावा.