



महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळ,  
कोल्हापूर विभागीय मंडळ, कोल्हापूर

५३९, राजेंद्रनगर, कोल्हापूर-४१६ ००४.

Office Phone Chairman- (0231) 2690829(O)2690679 (R) Secretary -2691405 (O) 2656044 (R)  
EPBX 2696101,102,103,Fax -2690758 E-mail [divsec.kop@gmail.com](mailto:divsec.kop@gmail.com)

कोविमं/माध्य.परीक्षा/ 750  
कोल्हापूर- ४१६ ००४  
दिनांक-२४/०२/२०२५

प्रति,

मुख्याध्यापक/प्राचार्य,  
सर्व मान्यताप्राप्त शाळा/क.महाविद्यालय,  
सातारा/सांगली/कोल्हापूर

विषय : माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र (इ. १० वी) व उच्च माध्यमिक प्रमाणपत्र (इ.१२ वी)

फेब्रुवारी/ मार्च २०२५ परीक्षा क्रीडा सवलतीचे प्रस्ताव ऑनलाईन सादर करणेबाबत.

संदर्भ:- १) क्रीडा व युवक सेवा संचालनालय यांचे पत्र क्र.क्रीयुसे/ग्रेस गुण /ऑन.अर्ज/२०२४-२५  
का-४/३८९४, दि.१४ जानेवारी २०२५

२) राज्यमंडळाचे पत्र क्र. रामं./परीक्षा-७/५१०, दि.०६/०२/२०२५.

३) क्र.रामं./परीक्षा-७/७०६, दि.१८/०२/२०२५ राज्य मंडळ, चे पत्र.

उपरोक्त विषयाच्या अनुषंगाने कळविण्यात येते की, संदर्भिय पत्र क्र. २ च्या पत्रान्वये माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र (इ. १० वी) व उच्च माध्यमिक प्रमाणपत्र(इ.१२ वी) फेब्रुवारी / मार्च २०२५ परीक्षेस जिल्हा क्रिडा अधिकारी यांचेकडून क्रिडा प्रस्ताव ऑनलाईन पध्दतीने दि.१५/०४/२०२५ पर्यंत स्विकारण्याबाबत कळविले आहे. त्याअनुषंगाने विद्यार्थी/शाळा/कनिष्ठ महाविद्यालय यांनी जिल्हा क्रीडा अधिकारी यांचेकडे ऑनलाईन पध्दतीने अर्ज / प्रस्ताव सादर करण्यासाठी ऑनलाईन प्रणाली उपलब्ध करून देण्यात येत आहे, त्यानुसार आपले सरकार या पोर्टलवर [URL:https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in](https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in) या लिंकद्वारे विद्यार्थी/शाळा कनिष्ठ महाविद्यालय यांनी ऑनलाईन पध्दतीने अर्ज संबंधित जिल्हा क्रीडा अधिकारी यांचेकडे पाठवायचे आहेत. सदर प्रस्ताव ऑनलाईन पध्दतीने सादर करण्यासाठी या सोबत ऑनलाईन प्रणालीचे User Manual या सोबत जोडले आहे. पोर्टलवर अर्ज भरताना अडचण आल्यास विद्यार्थ्यांनी Toll Free क्रमांकावर संपर्क साधावा व क्रीडा गुण प्रस्ताव सादर करणेसंदर्भात काही अडचण आल्यास संबंधित जिल्हा क्रीडा अधिकारी यांचेशी संपर्क साधावा.

शाळा/क.महाविद्यालयाने क्रीडा प्रस्ताव जिल्हा क्रीडा अधिकारी यांचेकडे ऑनलाईन सादर करत असतानाच संबंधित खेळाडू विद्यार्थ्यांच्या संदर्भात या पत्रासोबतचे प्रपत्र क्र.१ शाळा/क.महाविद्यालयाने विभागीय मंडळास भरून द्यावे. सदरचे प्रपत्र व प्रति विद्यार्थी रु.२५/- (रु.पंचवीस फक्त) प्रमाणे छाननी शुल्क प्रपत्रासह विभागीय मंडळास चलनाने, ऑनलाईन अथवा रोखीने भरणा करावे. केलेल्या कार्यवाहीचा अहवाल या कार्यालयास सादर करावा.

(सुभाष रा.चौगुले)

विभागीय सचिव,

कोल्हापूर विभागीय मंडळ,कोल्हापूर

सोबत :- प्रपत्र क्र.१ व User Manual

प्रत माहितीस्तव:-

जिल्हा क्रीडा अधिकारी,  
सातारा,सांगली,कोल्हापूर

प्रपत्र क्र. १

क्रीडा स्पर्धेत सहभागी झाल्याचे विद्यार्थी / विद्यार्थिनिचे हमीपत्र.

मी खाली सही करणार कुमार /कुमारी ..... लिहून देतो /देते की, मी महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक विभागीय शिक्षण मंडळामार्फत घेण्यात येणा-या फेब्रुवारी/मार्च २०१९ च्या परिक्षेत माध्यमिक/उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परिक्षेत प्रविष्ट होत असून मी सन २०१६-१७ या शैक्षणिक वर्षात पार पडलेल्या ..... या खेळाच्या राज्य/राष्ट्रीय /आंतरराष्ट्रीय क्रीडा स्पर्धेत घेतला आहे. सदर क्रीडा स्पर्धेतील सहभागी झाल्याचे प्रमाणपत्र मी सोबत जोडत आहे, त्यानुसार मला नियमानुसार क्रीडा स्पर्धेतील सहभागावददल मिळणारी क्रीडागुण सबलत मिळणेबाबतची विनंती आहे.

१. नांव .....
२. बैठक क्रमांक .....
३. शाळा/क.महाविद्यालय क्रमांक .....
४. खेळप्रकार.....
५. स्पर्धेचा स्तर .....
६. क्रीडा स्पर्धा आयोजक .....
७. स्पर्धा कालावधी ..... ते .....
८. स्पर्धा आयोजन स्थळ.....

वरीलप्रमाणे सादर केलेली माहिती खरी आणि सत्य असून चुकीची आढळल्यास होणा-या कारवाईस पात्र राहिलेन याची मला जाणीव आहे.

ठिकाण :-

दिनांक :-

खेळाडूची स्वाक्षरी.

प्रपत्र - २

वरील उल्लेखित विद्यार्थी/विद्यार्थिनि आमच्या प्रशालेतील असून तो/ती इयत्ता १०/१२ वी च्या वर्गात शिकत आहे. त्यांनी वरील नमूद केलेली माहिती मुळ प्रमाणपत्रासह तपासण्यात आली असून क्रीडा गुण सबलत मिळणेसाठी शिफारस करण्यात येत आहे.

ठिकाण :-

दिनांक :-

क्रीडा शिक्षक नांव व स्वाक्षरी

मुख्याध्यापक/प्राचार्य सही व  
शाळा/क.महाविद्यालय शिक्का



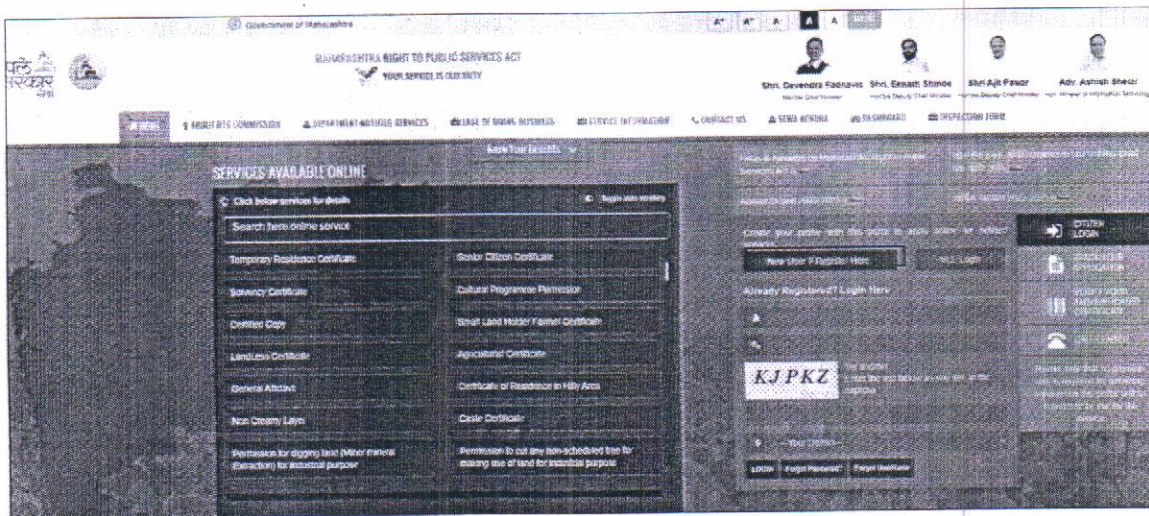
## Student User Manual to apply for sports grace marks 10th & 12th

### Step 1: Access the Aaple Sarkar Portal

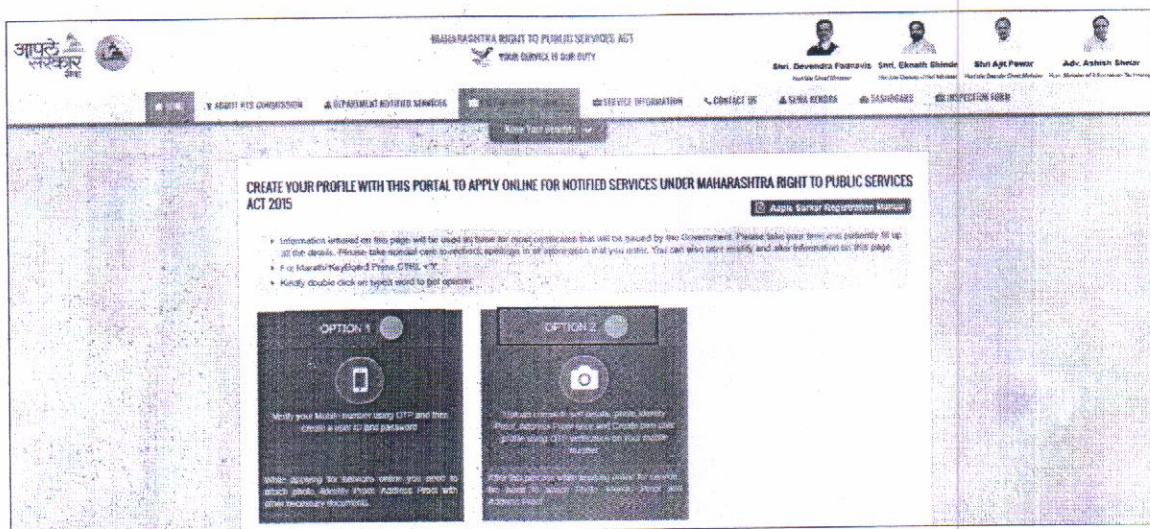
1. Open your web browser and go to the following URL: <https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in>

### Step 2: Register as a New User

1. On the home page of the Aaple Sarkar portal, you will see the option "New User? Register Here".
2. Click on this button to begin the registration process.



**Step 3: Select any one mode from given options to create user name and password i.e. User ID and Password by verifying photo, identity proof or Create own user profile using OTP verification on your mobile.**



**Step 4:** Please fill the information to create User Name and Password through detail profile using OTP verification on your mobile number.

The screenshot shows a registration form titled "Mobile No. & Username Verification". It includes the following fields and elements:

- District \***: A dropdown menu.
- 10 digit Mobile Number \***: A text input field with a "+ 91" prefix and a "Resend OTP" button.
- One Time Password (OTP) \***: A text input field.
- User Name \***: A text input field with a "Check Username Availability" button below it.
- Password \*** and **Confirm Password \***: Two text input fields.
- Full Name(English) \***, **Full Name(Marathi) \***, **Date of Birth \***, and **Age \***: Four text input fields.
- Disclaimer**: A paragraph stating, "I declare that that above mentioned information submitted by me is true and correct to my knowledge and belief. I hereby agree to be liable for legal consequences for any information found incorrect or false under section 200 of Indian penal code 1960."
- I accept**: A checkbox with a checkmark.
- Register** and **Back**: Two buttons at the bottom.

After filling in the necessary details for registration, click the Register button.

Upon successful registration, you will see the following confirmation message: **"Registration Successful!"**

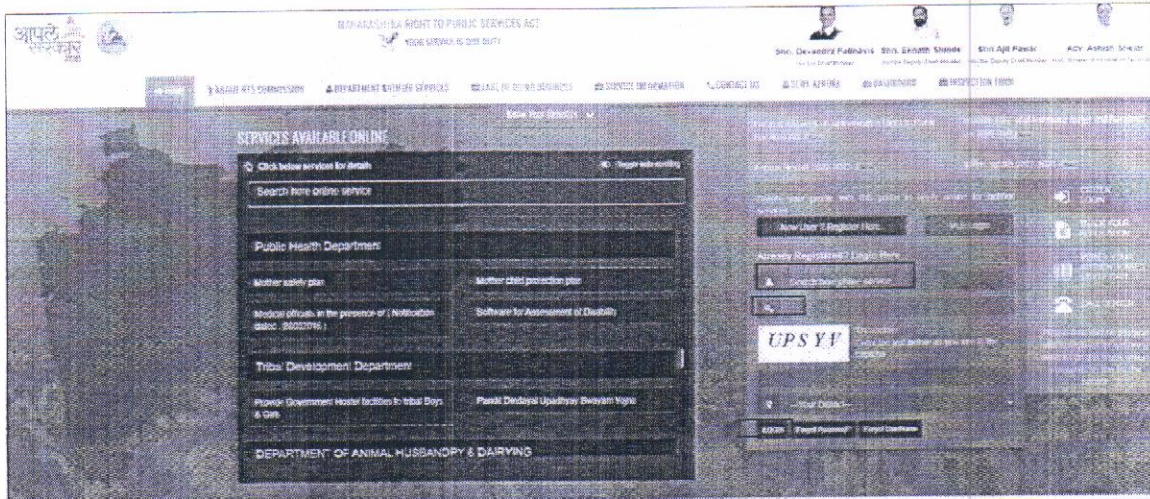
- This confirms that you have successfully created your account.
- Click on OK to proceed.

The screenshot shows a confirmation message box titled "Information". The message reads: "Thanks, You are successfully registered with Aaple Sarkar. Your Username :- AapleSarkar and your district :- Aaple Sarkar". At the bottom of the box is an "OK" button.

**Step 5: Login to the Portal**

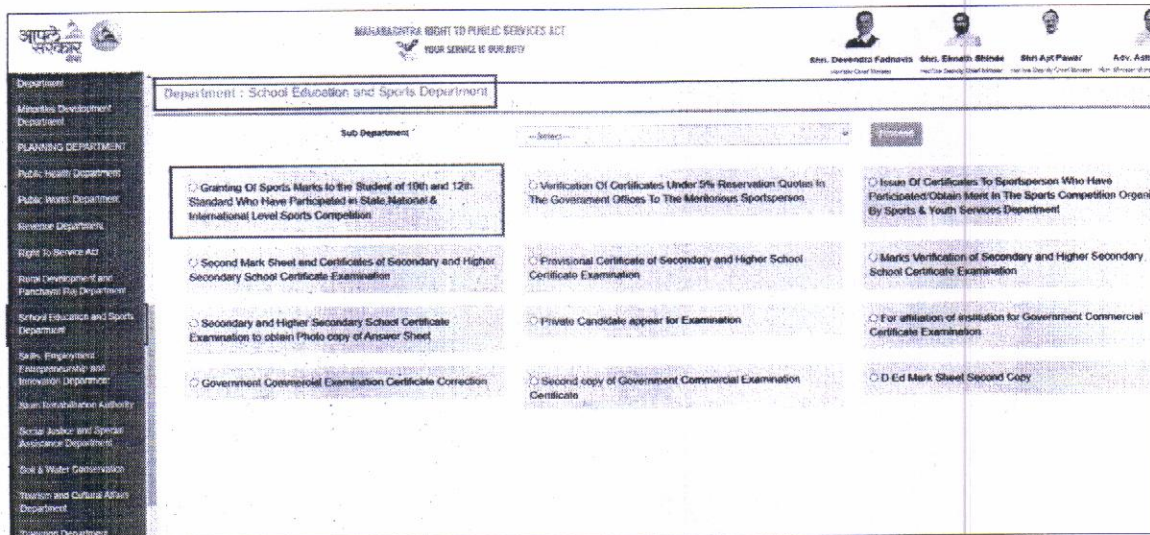
- After registering, **login** to the Aaple Sarkar portal using your **username** and **password**.
- Enter your credentials and click on **Login**.





**Step 6:** After login with User Name & Password, on left side user can see Department Names like Agriculture, Home Department, Industries Energy and Labour Department, **on selection of School Education and Sports department** user will get list of services of respective department for application.

Select Granting of sports marks to student of 10<sup>th</sup> and 12<sup>th</sup> standard who participated in state, national etc option.

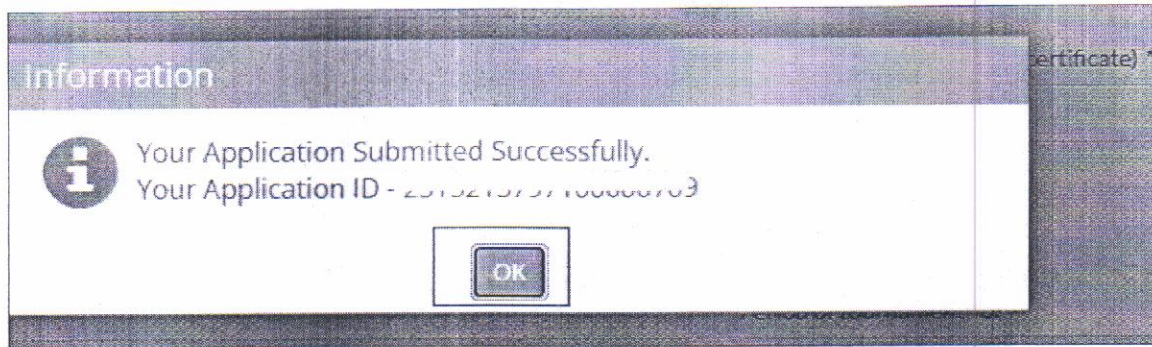


### Step 7: Download the Performa

1. Download the necessary application form.
2. Open the form, fill in the required details.
3. click on **Agree** after reading the terms and conditions.

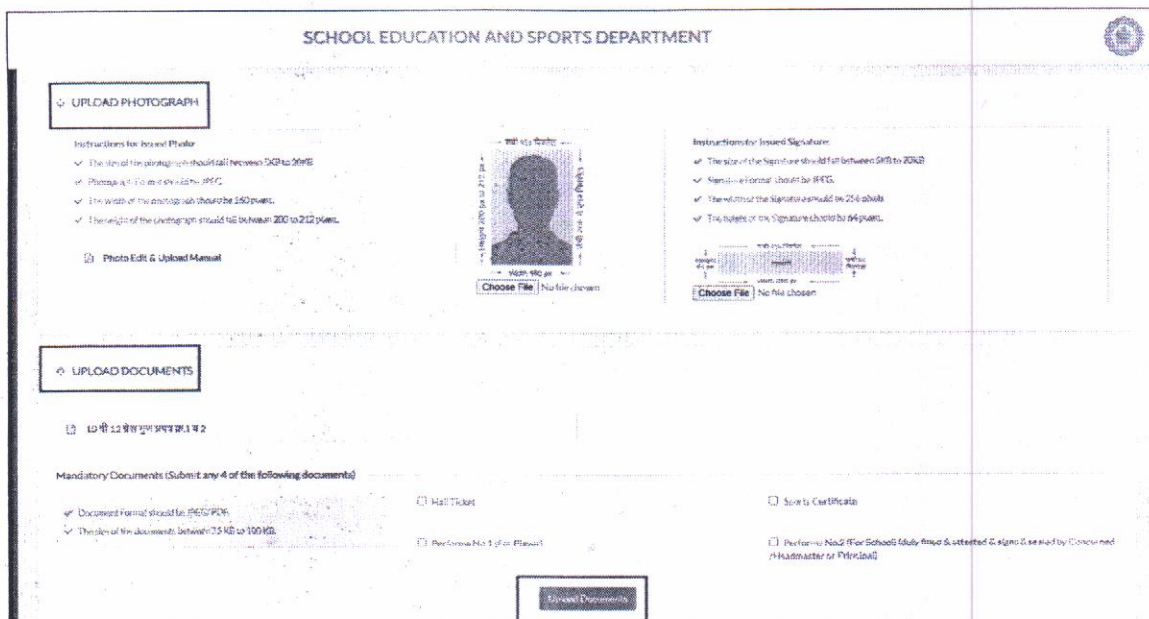






### Step 9: Upload Documents

1. You will need to upload a recent photograph and signature according to the instructions provided on the screen.
2. Ensure that both the photograph and signature meet the specified requirements for size and format.
3. Proceed to upload the necessary documents (such as Hall ticket, Performa No 1, 2, Sports Certificate, etc.).



**Step 10:** Once you have uploaded your documents, you will be able to see your application listed on the screen.

### Proceeding to Payment

- Click on the **Pay Now** button next to your application.

आपले सरकार

SCHOOL EDUCATION AND SPORTS DEPARTMENT

Home  
Logout

Dashboard

Serial No.	ApplicatIon ID	Service Name	Status	Action
1	2535235797100000756	Granting Of Sports Marks to the Student of 10th and 12th Standard Who Have Participated in State,Nat	Payment Pending	<a href="#">View Item</a> <a href="#">View Documents</a> <a href="#">Pay Now</a>

Total Records: 1      Page: 1 of 1

10

- This will open the **Make Payment** window
- **Confirming Payment.**
- In the **Make Payment** window, click on the **Confirm** button to proceed with your payment.

आपले सरकार

SCHOOL EDUCATION AND SPORTS DEPARTMENT

Home  
Logout

Make Payment

Application Details:	2535235797100000756
Service Name:	Granting Of Sports Marks to the Student of 10th and 12th Standard Who Have Participated in State,Nat
Applicant Name:	SOMESHWAR GANESH PARDESHI
MaftaOnline Service Charges	20
SGST (State Goods and Service Tax 9%)	1.80
COST (Central Goods and Service Tax 9%)	1.80
Total Amount (INR):	23.60
Application Date:	12/02/2025

### Completion of Application Process

- After your payment has been successfully processed, your application process will be completed.



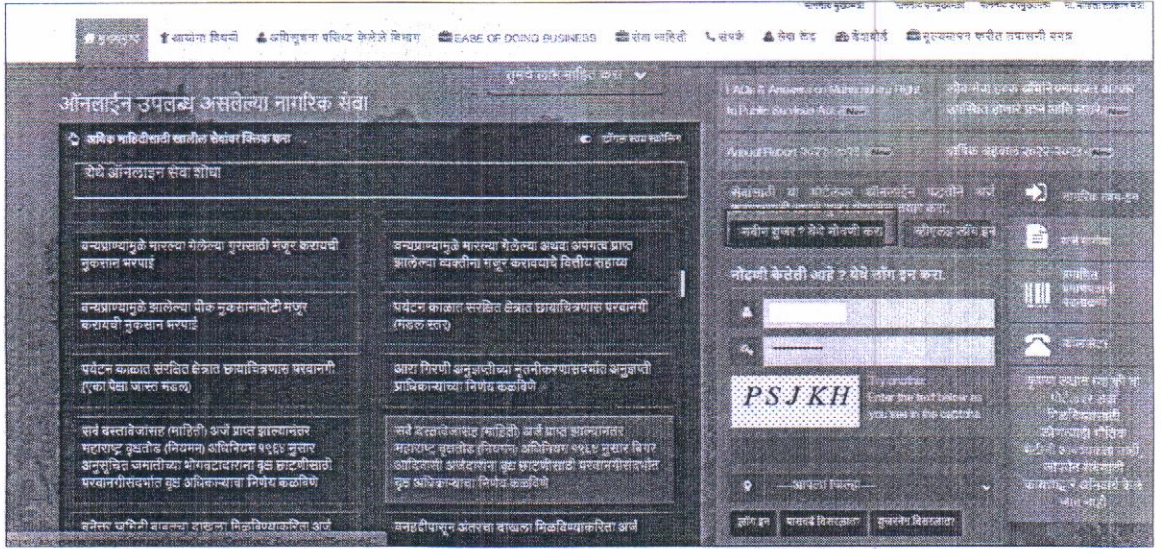
## User Manual-१० वी व १२ वी क्रीडा प्रस्थाव भरण्यासाठी

### स्टेप 1: Aaple Sarkar पोर्टलवर प्रवेश करा

आपला वेब ब्राउझर उघडा आणि पुढील URL वर जा:  
<https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in>

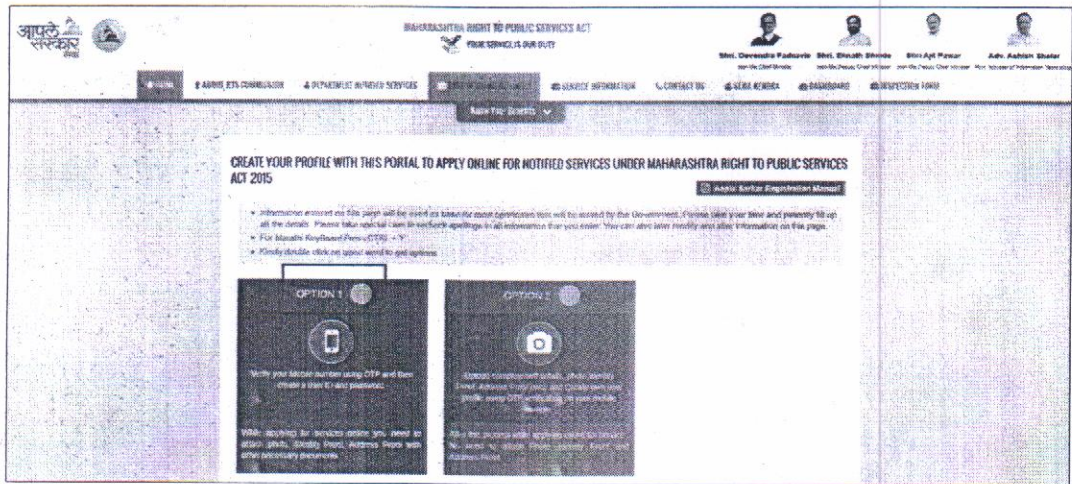
### स्टेप 2: नवीन वापरकर्ता म्हणून रजिस्टर करा

1. Aaple Sarkar पोर्टलच्या होम पेज वर "नवीन युजर ? येथे नोंदणी करा" या ऑप्शनवर क्लिक करा.
2. या बटणावर क्लिक करून रजिस्ट्रेशन प्रक्रिया सुरू करा.



### स्टेप 3: वापरकर्ता नाव आणि पासवर्ड तयार करण्यासाठी एक पर्याय निवडा

1. कोणताही एक पर्याय निवडा ज्याद्वारे तुम्ही वापरकर्ता ID आणि पासवर्ड (User ID आणि Password) तयार करू शकता, म्हणजे फोटो, ओळख प्रमाणपत्र तपासणीद्वारे किंवा मोबाईलवर OTP तपासणीद्वारे आपला वापरकर्ता प्रोफाइल तयार करण्याचा पर्याय दिला जाईल. आपल्याला जो पर्याय योग्य वाटतो तो निवडा.





#### स्टेप 4: OTP तपासणीद्वारे वापरकर्ता नाव आणि पासवर्ड तयार करा

1. आवश्यक माहिती भरा आणि OTP तपासणीच्या मदतीने आपले वापरकर्ता नाव आणि पासवर्ड तयार करा.
2. आवश्यक माहिती भरल्यानंतर, **Register** बटणावर क्लिक करा.

### Mobile No. & Username Verification

District \*

10 digit Mobile Number \*

Please wait for OTP -4:36(MM:SS) OR

One Time Password (OTP) \*

User Name \*

Check Username Availability

Password must contains one digit from 0-9, and contains atleast one lowercase characters and one uppercase characters, Must contains one special symbols in the list @#% and Password length atleast 7 character and maximum 20 character Example- Citizen@123

Password \*

Confirm Password \*

Full Name(English) \*

Full Name(Marathi) \*

Date of Birth \*

Age \*

I declare that that above mentioned information submitted by me is true and correct to my knowledge and belief. I hereby agree to be liable for legal consequences for any information found incorrect or false under section 200 of Indian penal code 1960.

I accept

रजिस्ट्रेशन यशस्वी झाल्यावर, खालील पुष्टीकरण संदेश दिसेल:  
"Registration Successful!"

1. यावरून आपले अकाउंट यशस्वीपणे तयार झाले आहे.
2. पुढे जाण्यासाठी **OK** बटणावर क्लिक करा.

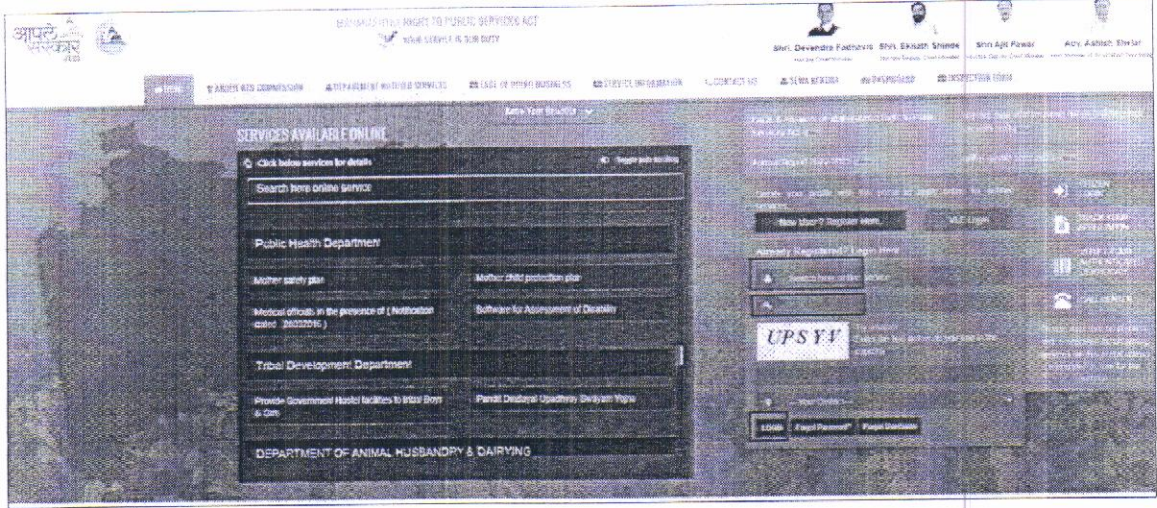
### Information

Thanks, You are successfully registered with Aaple Sarkar. Your Username :  and your district :

#### स्टेप 5: पोर्टलवर लॉगिन करा

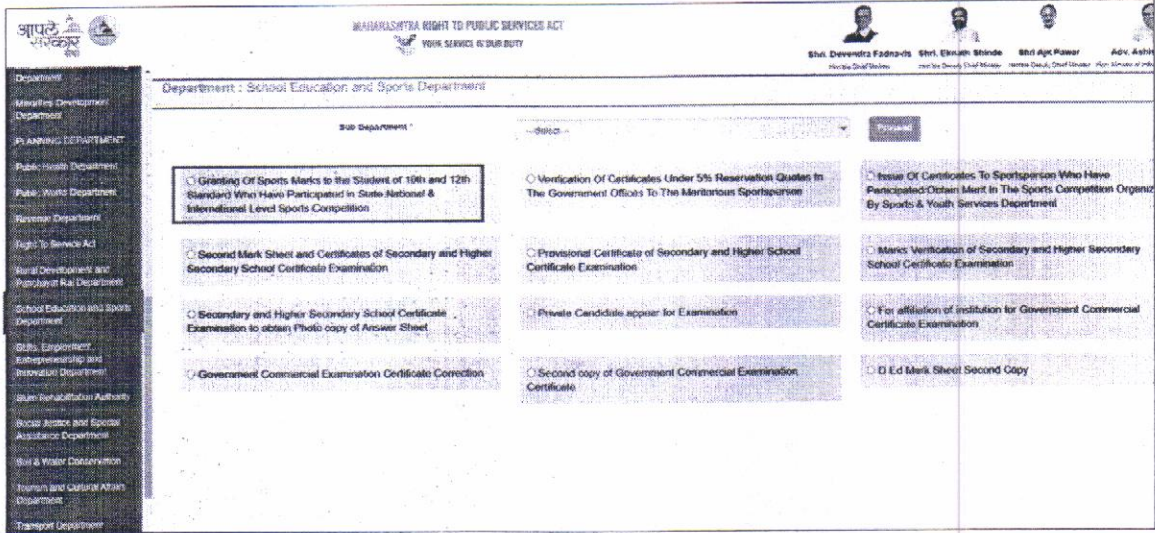
1. रजिस्टर केल्यानंतर, आपले वापरकर्ता नाव आणि पासवर्ड वापरून Aaple Sarkar पोर्टलवर लॉगिन करा.
2. आपले क्रेडेन्शियल्स भरा आणि **Login** बटणावर क्लिक करा.





## स्टेप 6: लॉगिन केल्यानंतर विभाग निवडा

1. लॉगिन केल्यानंतर, डाव्या बाजूला विविध विभागांचे नाव दिसेल: कृषी, गृह विभाग, उद्योग ऊर्जा व कामगार विभाग.
2. शालेय शिक्षण आणि क्रीडा विभाग निवडल्यावर, त्या विभागाशी संबंधित सेवा अर्जासाठी आपल्याला सूची दिसेल.
3. "राज्य, राष्ट्रीय इत्यादी कार्यक्रमात सहभागी झालेल्या 10 वी आणि 12 वी विद्यार्थ्यांना क्रीडा गुण देणे" हा पर्याय निवडा.



## स्टेप 7: अर्जाची प्रोफॉर्म डाउनलोड करा

1. आवश्यक अर्ज फॉर्म डाउनलोड करा.
2. फॉर्म उघडा, आवश्यक तपशील भरा.

### 3. नियम आणि अटी वाचल्यानंतर Agree बटणावर क्लिक करा.

SCHOOL EDUCATION AND SPORTS DEPARTMENT

INSTRUCTIONS

Download Pdf

सर्वसाधारण सूचना:

1. अर्जाची प्रत जमावण्याची मुदत 30 दिवस आहे. अर्जाची प्रत 10 दिवस आधी देण्यात यावी. अर्जाची प्रत 10 दिवस आधी देण्यात यावी.
2. अर्जाची प्रत 10 दिवस आधी देण्यात यावी. अर्जाची प्रत 10 दिवस आधी देण्यात यावी.
3. अर्जाची प्रत 10 दिवस आधी देण्यात यावी. अर्जाची प्रत 10 दिवस आधी देण्यात यावी.
4. अर्जाची प्रत 10 दिवस आधी देण्यात यावी. अर्जाची प्रत 10 दिवस आधी देण्यात यावी.
5. अर्जाची प्रत 10 दिवस आधी देण्यात यावी. अर्जाची प्रत 10 दिवस आधी देण्यात यावी.
6. अर्जाची प्रत 10 दिवस आधी देण्यात यावी. अर्जाची प्रत 10 दिवस आधी देण्यात यावी.
7. अर्जाची प्रत 10 दिवस आधी देण्यात यावी. अर्जाची प्रत 10 दिवस आधी देण्यात यावी.

Agree

### स्टेप 8: अर्ज भरा आणि सबमिट करा

1. अर्जाच्या सर्व फील्ड्समध्ये अचूक आणि योग्य माहिती काळजीपूर्वक भरा.
2. फॉर्म पूर्ण झाल्यानंतर, **Submit** बटणावर क्लिक करा.
3. स्क्रीनवर "**Application Successful**" असा संदेश दिसेल.
4. पुढे जाण्यासाठी **OK** बटणावर क्लिक करा.

SCHOOL EDUCATION AND SPORTS DEPARTMENT

Granting Of Sports Marks to the Student of 10th and 12th Standard Who Have Participated in State, National & International Level Sports Competition

Name \*

SCHOOL \*

Roll No \*

Level \*

Category \*

City \*

State \*

Country \*

Phone \*

Address \*

Submit

SCHOOL EDUCATION AND SPORTS DEPARTMENT

Granting Of Sports Marks to the Student of 10th and 12th Standard Who Have Participated in State, National & International Level Sports Competition

Name \*

SCHOOL \*

Roll No \*

Level \*

Category \*

City \*

State \*

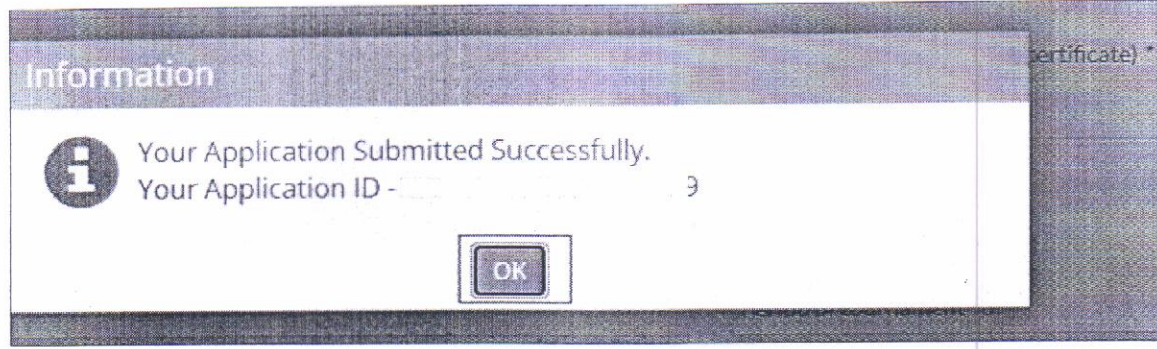
Country \*

Phone \*

Address \*

Submit





### स्टेप 9: आवश्यक कागदपत्रे अपलोड करा

1. आपल्याला स्क्रीनवरील सूचना अनुसरण करून एक **Photo** आणि **Signature** अपलोड करावी लागेल.
2. सुनिश्चित करा की **Photo** आणि **Signature** दिलेल्या आकार आणि स्वरूपानुसार आहेत.
3. आवश्यक कागदपत्रे (उदा. हॉल तिकीट, प्रोफॉर्मा क्रमांक 1, 2, क्रीडा प्रमाणपत्र इत्यादी) अपलोड करा.

A screenshot of a web portal for the 'SCHOOL EDUCATION AND SPORTS DEPARTMENT'. The page is divided into two main sections: 'UPLOAD PHOTOGRAPH' and 'UPLOAD DOCUMENTS'.  
The 'UPLOAD PHOTOGRAPH' section includes instructions for photo size (140x140 pixels), format (JPEG), width (140 pixels), and height (140 pixels). It features a 'Photo Edit & Upload Manual' link and a 'Choose File' button. A small photo of a person is shown as a preview.  
The 'UPLOAD DOCUMENTS' section includes instructions for document format (JPEG/PDF) and size (25 KB to 100 KB). It lists mandatory documents: 'Hall Ticket', 'Sports Certificate', and 'Form No 1 (For Player)'. There are checkboxes for each of these documents and a 'Choose File' button.

### स्टेप 10:

1. Documents अपलोड केल्यावर, आपले अर्ज स्क्रीनवर दिसेल. पैशाची प्रक्रिया सुरू करणे
2. आपल्या अर्जासमोर असलेल्या Pay Now बटणावर क्लिक करा.

आपले सरकार

SCHOOL EDUCATION AND SPORTS DEPARTMENT

Home  
Logout

Dashboard

Sers No	Application ID	Service Name	Status	Action
1		Granting Of Sports Marks to the Student of 10th and 12th Standard Who Have Participated in State,Net	Payment Pending	<a href="#">View Data</a> <a href="#">View Documents</a> <a href="#">Pay Now</a>

Total Records 1 Page: 1 of 1

10

Make Payment विंडो उघडेल.

आपले सरकार

SCHOOL EDUCATION AND SPORTS DEPARTMENT

Home  
Logout

Make Payment

Application Details:

Service Name:	Granting Of Sports Marks to the Student of 10th and 12th Standard Who Have Participated in State,Net
Applicant Name:	
MahaOnline Service Charges	20
SGST (State Goods and Service Tax 9%)	1.80
CGST (Central Goods and Service Tax 9%)	1.80
Total Amount (INR):	23.60
Application Date:	12/02/2025

Confirm

Make Payment विंडोमध्ये, आपला पैसे भरायला पुढे जाण्यासाठी Confirm बटणावर क्लिक करा.

- तुमच्या पेमेंटची यशस्वी प्रक्रिया झाल्यानंतर, तुमची अर्ज प्रक्रिया पूर्ण होईल.