

माध्यमिक शालान्त प्रमाणपत्र परीक्षा (इ.१० वी) व उच्च माध्यमिक प्रमाणपत्र परीक्षा (इ.१२ वी)

परीक्षा केंद्राच्या निकषाबाबत.

अ) नवीन परीक्षा केंद्र उघडणे

अ.क्र.	विद्यार्थी संख्या	इयत्ता १० वी	इयत्ता १२ वी
(१)	शहरी भाग विद्यार्थी संख्या	२५०	३००
	ग्रामीण भाग विद्यार्थी संख्या	२००	२५०
	अतिदुर्गम भागासाठी (नैसर्गिक अडथळे/प्रकल्प क्षेत्र/नक्षलग्रस्त क्षेत्र इ.)	१२५	१५०
(२)	नियोजित केंद्रापासून शाळेचे अंतर		
	शहरी भाग	अट नाही	अट नाही
	ग्रामीण भाग	५ कि.मी.	१० कि.मी.

(टिप :- सर्वात जवळचे केंद्र निवडावे. कोणतीही शाळा/कनिष्ठ महाविद्यालय केंद्र ओलांडून दुसऱ्या केंद्रावर जाणार नाही)

ब) भौतिक सुविधा

- १) केंद्र व्यवस्थापनासाठी २ वर्ग खोल्या आणि २५ विद्यार्थ्यांमागे १ वर्ग खोली याप्रमाणात इमारत/वर्ग खोल्या असाव्यात.
- २) परीक्षेस प्रविष्ट होणाऱ्या विद्यार्थी संख्येच्या प्रमाणात वर्ग खोल्या पुरेशा असाव्यात.
- ३) इमारतीच्या खिडक्यांना बारीक जाळ्या असाव्यात.
- ४) झूल डेस्क / बेंच - प्रत्येक परीक्षार्थ्यास एक याप्रमाणे असावे.
- ५) सुस्थितीतील विद्युतजोडणी - प्रत्येक वर्ग खोलीमध्ये विद्युत जोडणीसह किमान २ ट्युब/एलईडी बल्ब व पंखे असावेत. अद्ययावत संगणक व प्रिंटरसह इंटरनेट सुविधा असावी. सी.सी.टी.व्ही. कॅमेरे असणाऱ्या शाळा/कनिष्ठ महाविद्यालयास निकषानुसार केंद्र देण्यास प्राधान्य देण्यात येईल.
- ६) जनरेटर सुविधा - शाळेचे/कनिष्ठ महाविद्यालयाचे परीक्षा कालावधीत सुस्थितीत जनरेटर यंत्र असावे सर्व खोल्यांमध्ये दिवे, पंखे चालू राहतील इतक्या क्षमतेचे असावे. किंवा पर्यायी व्यवस्था म्हणून इनव्हर्टर/सौर ऊर्जा/ पवन ऊर्जा/तत्सम व्यवस्था असावी. अद्ययावत अग्निशामक यंत्रणा असावी.
- ७) संरक्षक भिंत - केंद्र शाळेभोवती चारही बाजूने सुरक्षित कंपाऊंड असावे.
- ८) स्वच्छतागृहे/प्रसाधनगृहे - मुलांमुलींसाठी स्वतंत्र पक्की व विद्यार्थी संख्येनुसार पुरेशी असावीत. सदरच्या स्वच्छतागृहात कायमस्वरूपी पाणीपुरवठा असावा.
- ९) पिण्याचे पाणी - स्वच्छ पिण्याच्या पाण्याची पुरेशी व्यवस्था असावी.
- १०) वैद्यकीय सुविधा - केंद्रशाळेत अद्ययावत प्रथमोपचार पेटी असावी. नजीकच्या अंतरावर खाजगी/सरकारी वैद्यकीय सुविधा उपलब्ध असावी.
- ११) अन्य सुविधा - पोस्ट ऑफीस केंद्राच्या जवळ असावे. बस व्यवस्था, पोलिस स्टेशन किमान नजीकच्या अंतरावर असावे. तसेच परीक्षा विषयक गोपनीय साहित्य ठेवण्यासाठी पुरेशी सोय आणि सुरक्षितता असावी.

- क) परीक्षा केंद्रावर समाविष्ट शाळा / कनिष्ठ महाविद्यालयांची संख्या किमान २ शाळा / कनिष्ठ महाविद्यालये असावीत. परंतु शक्यतो दोन्ही शाळा / कनिष्ठ महाविद्यालये एकाच संस्थेची नसाव्यात.
- ड) नव्याने सांकेतांक प्राप्त शाळा/कनिष्ठ महाविद्यालयांना शक्यतो दोन वर्षांपर्यंत परीक्षा केंद्र देण्यात येणार नाही. तसेच नवीन केंद्रास तीन वर्षांकरिता केंद्रसंचालक हा त्या शाळेव्यतिरिक्त अन्य घटकानून देण्यात येईल.
- इ) नवीन परीक्षा केंद्र देताना जुन्या परीक्षा केंद्रावरील विद्यार्थी संख्येवर विपरीत परिणाम होऊ नये. व सदर केंद्र निकषबाह्य होता कामा नये. संलग्न होणाऱ्या शाळा/कनिष्ठ महाविद्यालये नवीन केंद्रात समाविष्ट होत असल्याबाबत त्यांचे संमतीपत्र घेण्यात यावे. मूळ केंद्रावर परिणाम होत नसल्याबाबत मूळ केंद्राचे नाहरकत प्रमाणपत्र घेण्यात यावे.
- १) छापील अर्जाचा नमुना विभागीय मंडळाकडून पुरवण्यात येईल. (अर्जाची किंमत रु.१०००/- इतकी राहिल.)
 - २) परीक्षा केंद्र सुरु करणाऱ्या शाळेने/कनिष्ठ महाविद्यालयाने केंद्र मागणी प्रस्ताव गट शिक्षणाधिकारी व शिक्षणाधिकारी (माध्यमिक) यांच्या शिफारशीसह/अभिप्रायासह परिपूर्ण प्रस्ताव त्या त्या शैक्षणिक वर्षी दिनांक ३१ ऑगस्ट पर्यंत पाठवावेत.
 - ३) केंद्र प्रस्तावासोबत ना परतावा छाननी शुल्क रु.१०,०००/- धनाकर्ष/मंडळाने विहित केलेल्या अन्य कार्यपध्दतीने भरणे आवश्यक आहे.
 - ४) दिनांक ३१ ऑगस्ट या अंतिम निर्धारित मुदतीत प्राप्त झालेल्या नवीन केंद्र मागणी प्रस्तावांबाबत सप्टेंबर महिन्यात सक्षम समितीमार्फत तपासणी करून याबाबतचा अहवाल सादर करण्यात येईल. तसेच निर्धारित मुदतीनंतर नवीन केंद्र मागणी प्रस्ताव मंडळाकडून स्विकारले जाणार नाहीत.
 - ५) केंद्र मंजुरीबाबतचा अंतिम अधिकार विभागीय मंडळाच्या सक्षम समितीला राहिल.
 - ६) प्रशासकिय दृष्ट्या केंद्र देण्याचा अधिकार विभागीय मंडळास राहिल.



माध्यमिक शालान्त (इ.१० वी) व उच्च माध्यमिक प्रमाणपत्र (इ.१२ वी) परीक्षेसाठी

नवीन केंद्र सुरू करण्यासाठीचा अर्जाचा नमुना

(किंमत रु.१०००/-)

अ. क्र.	केंद्रासाठी निश्चित केलेल्या अटी	शाळा/कनिष्ठ महाविद्यालयाने भरावयाची माहिती	तपासणी समितीचा अहवाल
१.	नविन नियोजित परीक्षा केंद्राच्या माध्यमिक शाळेचे/कनिष्ठ महाविद्यालयांचे नाव व संपूर्ण पत्ता, पिनकोड व दूरध्वनी व भ्रमणध्वनी क्रमांकासह.		
२.	सध्या मुख्याध्यापक/प्राचार्य म्हणून कार्यरत असलेल्या व्यक्तीचे संपूर्ण नाव, शैक्षणिक अर्हता व मंडळाच्या परीक्षा संचालनाच्या कामाचा अनुभव व भ्रमणध्वनी क्रमांक.		
३.	नियोजित केंद्र माध्यमिक शाळा/कनिष्ठ महाविद्यालय ज्या इमारतीत आहे. ती जागा संस्थेच्या मालकीची आहे का ? असल्यास त्या संदर्भातील कागदपत्र व भाडेतत्वावर असल्यास भाडे पावतीची व करार नाम्याची सत्यप्रत व इमारत बांधकामाचे वर्ष, जागेचे क्षेत्रफळ.		
४.	नियोजित केंद्र शाळेच्या ठिकाणी असलेल्या स्थानिक शाळा/कनिष्ठ महाविद्यालयांची नावे व त्यामध्ये शिकत असलेल्या विद्यार्थ्यांची संख्या अ) एकूण शाळांची संख्या ब) विद्यार्थी संख्या		
५.	नियोजित केंद्रास ज्या माध्यमिक शाळा/कनिष्ठ महाविद्यालय संलग्न होणार आहे. त्यांची नावे संपूर्ण पत्त्यासह व सांकेतिक क्रमांकासह व संमती पत्रासह (संमती पत्रावर मुख्याध्यापक/प्राचार्य व संस्था चालकांची स्वाक्षरी असणे अनिवार्य आहे.) सोबत जोडलेल्या (इ) प्रपत्रात माहिती द्यावी.		
६.	नियोजित केंद्राच्या ठिकाणी मान्यता प्राप्त वरिष्ठ महाविद्यालय आहे काय असल्यास त्यासाठी स्वतंत्र इमारत आहे काय ?		
७.	नियोजित केंद्राच्या ठिकाणी उपलब्ध असलेल्या प्राथमिक शाळांची संख्या व त्यांच्या इमारतीबाबतची माहिती.		
८.	नियोजित केंद्राच्या इमारतीत बंदिस्त कंपाउंड आहे काय ? असल्यास त्याचे स्वरूप कोणते आहे ? कंपाउंड नसल्यास त्याची पूर्तता करण्याबाबत संस्थेचे हमीपत्र.		
९.	नियोजित केंद्रास संलग्न होणा-या शाळांचे इ.१० वी व इ.१२ वीचे किती वर्ग आहेत. व त्यातील एकूण विद्यार्थी संख्या.		
१०.	नियोजित केंद्रास संलग्न होणा-या सर्व शाळा यापूर्वी कोणत्या परीक्षा केंद्रावर संलग्न होत्या. मागील वर्षी त्यांचे किती विद्यार्थी सदर केंद्रावर होते. सदर केंद्राची नावे केंद्र क्रमांकासह, केंद्राचे ना हरकत प्रमाणपत्र व केंद्रापासून शाळेचे अंतर किमी. मध्ये नमूद करावे. परिशिष्ट (ई) प्रमाणे माहिती द्यावी.		



	केंद्रासाठी निश्चित केलेल्या अटी	शाळा/कनिष्ठ महाविद्यालयाने भरावयाची माहिती	तपासणी समितीचा अहवाल
११.	नियोजित केंद्रास संलग्न होणा-या प्रत्येक शाळेचे अंतर किमी. मध्ये नियोजित केंद्रापासून संलग्न शाळेच्या विद्यार्थ्यांना दळणवळणाची साधनांच्या वेळा नमूद कराव्यात. परिशिष्ट(ई) प्रमाणे माहिती द्यावी.		
१२.	नियोजित केंद्राच्या नजीकची परीक्षा केंद्राची माहिती व नियोजित केंद्रापासूनचे अंतर कि.मी. मध्ये नमूद करावे. १) केंद्र क्रमांक अंतर २) ३)		
१३.	नियोजित केंद्राचे नजिकच्या ठिकाणी रेल्वेस्टेशन आहे का ? असल्यास स्टेशनचे नाव.		
१४.	नियोजित केंद्राच्या ठिकाणी बसस्थानक आहे का ? असल्यास बसस्थानकाचे नाव.		
१५.	रेल्वेस्टेशन व बसस्थानक नसल्यास दळणवळणाची साधने व मार्ग दाखविणारा नकाशा सोबत जोडावा. बसस्थानक असलेल्या गावाचे नाव व त्यापासून नियोजित केंद्राचे अंतर दर्शविणारा नकाशा व मार्गावरील गावांची नावे दर्शविण्यात यावी.		
१६.	नियोजित केंद्राच्या ठिकाणी पोस्ट ऑफिस व तार ऑफिस आहे का ? नजीकच्या पोस्ट व तार ऑफिस ठिकाणाचे नाव, अंतर व कामाची वेळ.		
१७.	नियोजित केंद्राच्या माध्यमिक शाळेत/कनिष्ठ महाविद्यालयात दूरध्वनी सोय असल्यास STD कोडसह दूरध्वनी व भ्रमणध्वनी क्रमांक नमुद करण्यात यावा. तसेच संस्थाचालक, सचिव, मुख्याध्यापक, उपमुख्याध्यापक याचे दूरध्वनी व भ्रमणध्वनी क्रमांक नमुद करण्यात यावेत.		
१८.	नियोजित केंद्राच्या ठिकाणी संलग्न शाळेच्या विद्यार्थ्यांची राहण्याची व जेवणाची स्वतंत्ररित्या व्यवस्था आहे काय ? असल्यास कोणत्या प्रकारची आहे ? नसल्यास ती कोणत्या प्रकारे केली जाईल ? याची सविस्तर माहिती स्वतंत्ररित्या देण्यात यावी.		
१९.	नियोजित केंद्राच्या ठिकाणी संलग्न शाळेचे विद्यार्थ्यां आजारी पडल्यास सरकारी रुग्णालय किंवा खाजगी रुग्णालयाच्या वैद्यकीय अधिका-यांकडून मोफत औषधोपचार होवू शकेल काय ? नसल्यास त्याबाबत काय व्यवस्था केली जाईल. नजीकच्या दवाखान्यांचे नाव व अंतर द्यावे.		
२०.	नियोजित केंद्र शाळा/कनिष्ठ महाविद्यालयात विद्यार्थ्यांना बसण्याकरिता किती वर्ग खोल्या आहेत ? प्रत्येक खोल्यांचे स्वतंत्र आकारमान द्यावे.		



	केंद्रासाठी निश्चित केलेल्या अटी	शाळा/कनिष्ठ महाविद्यालयाने भरावयाची माहिती	तपासणी समितीचा अहवाल
२९.	नियोजित केंद्राच्या ठिकाणी पोलीस चौकी उपलब्ध आहे काय ? नसल्यास नजीकच्या पोलीस चौकीचे/स्टेशनचे नाव, केंद्रापासून अंतर कि.मी. मध्ये नमुद करण्यात यावे.		
३०.	नियोजित केंद्र निर्मितीची निकडीची गरज आहे का ? याबाबत मुख्याध्यापक/प्राचार्य यांचा अभिप्राय देण्यात यावा. (सदर अभिप्राय स्वतंत्र देण्यात यावा.)		
३१.	नियोजित केंद्राचे तालुक्याचे ठिकाणापासूनचे अंतर किती ? (कि.मी.मध्ये) परीक्षेच्या कालावधीत गोपनीय कागदपत्रांची ने-आण तालुक्याच्या ठिकाणापासून सकाळी ६.०० ते दुपारी ४.०० या वेळेत करावयाची झाल्यास वाहनांची उपलब्धता आहे का ? असल्यास त्याचे स्वरूप कोणते ? एस.टी. चे वेळापत्रक देण्यात यावे.		
३२.	नियोजित केंद्र प्रस्ताव छाननी शुल्क रक्कम रूपये १०,०००/- चा डी.डी. सोबत जोडण्यात यावा. सदर रक्कम ना परतावा असेल याची नोंद घ्यावी.	रक्कम रूपये १०,०००/- डी.डी. क्र. दिनांक.....	
३३.	नियोजित केंद्रात संलग्न होणा-या शाळा/कनिष्ठ महाविद्यालये पूर्वी ज्या केंद्रात जात होते त्या केंद्राचे ना हरकत प्रमाणपत्र.		

सांकेतिक क्रमांक :-.....

स्थळ:-.....

दिनांक:-.....

मुख्याध्यापक/प्राचार्य

(शाळा/कनिष्ठ महाविद्यालय शिक्षा)

महत्वाची सूचना :-

उपरोक्त अर्जात नमुद केलेली आवश्यक ती माहिती स्वतंत्र पत्रामध्ये देण्यात यावी तसेच संस्था चालकाचे हमीपत्र/संमतीपत्र स्वतंत्र देण्यात यावे. त्यावर परिच्छेद क्रमांक नमुद करण्यात यावा. नियोजित केंद्र शाळा/कनिष्ठ महाविद्यालय व सर्व संलग्न शाळांच्या पत्रावर सांकेतिक क्रमांक व केंद्र क्रमांक ठळक अक्षरात नमुद करण्यात यावा.



शाळा/कनिष्ठ महाविद्यालय सांकेतिक क्र
दिनांक : / /२०

मा.विभागीय सचिव,
महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळ,
कोल्हापूर विभागीय मंडळ,
कोल्हापूर.

विषय :- फेब्रुवारी-मार्च २०... माध्यमिक शालान्त/उच्च माध्यमिक प्रमाणपत्र परीक्षेसाठी नविन केंद्र निर्मितीबाबत..

आमच्या शाळेत/कनिष्ठ महाविद्यालयात फेब्रुवारी/मार्च २०.... च्या परीक्षेपासून नविन परीक्षा केंद्र सुरू करण्याचे संदर्भात पुढीलप्रमाणे हमीपत्र देण्यात येत आहे.

हमीपत्र (रु.१००/- च्या मुद्रांकावर)

हमीपत्र लिहून देण्यात येते की,

- १) आमच्या परीक्षा केंद्रावर कोणताही अनुचित प्रकार घडणार नाही. तसेच गैरमार्गाचा अवलंब होणार नाही यासाठी सर्व प्रकारची दक्षता घेवू.
- २) केंद्रावर प्रविष्ट होणारे सर्व विद्यार्थी फर्निचरवर बसून परीक्षा देतील व कोणीही विद्यार्थी जमिनीवर बसून परीक्षा देणार नाही. तसेच फर्निचर अन्य ठिकाणावरून वाहतूक करावी लागल्यास ती आमच्या स्वखर्चाने करण्यात येईल.
- ३) केंद्र इमारतीचे संरक्षणार्थ कंपाउंड वॉल/तारेचे कुंपण आहे.
- ४) केंद्र इमारतीचे सध्या कंपाउंड वॉल/अगर तारेचे कुंपण नाही ते तयार करून घेवून त्याबाबतचा पुर्तता अहवाल दिनांक / / पर्यंत मंडळास पाठविण्यात येईल.
- ५) परीक्षा काळात प्रश्नपत्रिका वितरण व उत्तरपत्रिका संकलन यासाठी सर्वात जवळचे स्थळ ----- हे आहे.
- ६) परीक्षा केंद्र एक वर्षासाठी प्रयोगिक तत्वावर मंजूर करण्यात आले असून काही गैरप्रकार आढळून आल्यास कोणतीही पुर्वसूचना न देता ते बंद केल्यास आमची कोणतीही तक्रार राहणार नाही.
- ७) परीक्षा केंद्रावर पिण्याचे पाणी, विद्यार्थी / विद्यार्थिनींसाठी स्वतंत्र स्वच्छता गृह याची सोय स्वखर्चाने उपलब्ध करून देण्यात येईल. परीक्षा केंद्रावर सर्व भौतिक सुविधा परीक्षा कालावधीत उपलब्ध करून देण्यात येतील.
- ८) परीक्षा केंद्रावर परीक्षा शांततेच्या वातावरणात पार पडेल याची आम्ही हमी देतो.
- ९) परीक्षा केंद्रावर कोणतीही गैरप्रकार होणार नाही. गैरप्रकार झाल्यास शाळेची मान्यता काढून घेण्यास आमची संमती आहे.
- १०) परीक्षा केंद्रावर शिक्षकांमार्फत / कर्मचाऱ्यांमार्फत गैरप्रकार झाल्यास त्यांच्यावर मंडळ निर्देशानुसार संस्थेमार्फत कारवाई करण्यात येईल.
- ११) परीक्षा केंद्रावर परीक्षा काळात जनरेटरची सुविधा उपलब्ध असेल.

छायाचित्र व स्वाक्षरी
मुख्याध्यापक/प्राचार्य
नांव-----
शिक्का

छायाचित्र व स्वाक्षरी
संस्था सचिव
नांव-----
शिक्का

छायाचित्र व स्वाक्षरी
संस्था अध्यक्ष
नांव-----
शिक्का



नवनिर्मित केंद्रास संलग्न शाळेचे / कनिष्ठ महाविद्यालयाचे हमीपत्र

शाळा/कनिष्ठ महाविद्यालय सांकेतिक क्र
दिनांक : / /२०

प्रति,
मा.विभागीय सचिव,
महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळ,
कोल्हापूर विभागीय मंडळ,
कोल्हापूर.

विषय :- फेब्रुवारी-मार्च २०... माध्यमिक शालान्त/उच्च माध्यमिक प्रमाणपत्र परीक्षेसाठी नविन केंद्र निर्मितीबाबत..

फेब्रुवारी-मार्च २० च्या परीक्षेपासून -----
----- या शाळेस / कनिष्ठ महाविद्यालयात नवीन परीक्षा केंद्र सुरु करण्याचे संदर्भात
सदर केंद्रात आमची शाळा / कनिष्ठ महाविद्यालय समाविष्ट होणार असल्याने या संदर्भात पुढीलप्रमाणे हमीपत्र देण्यात येत
आहे.

हमीपत्र (रु.१००/- च्या मुद्रांकावर)

हमीपत्र लिहून देण्यात येते की,

- १) परीक्षा केंद्रावर आवश्यकता भासल्यास फर्निचर पोहोच केले जाईल.
- २) परीक्षा केंद्रावर आवश्यकता भासल्यास शाळेचे कर्मचारी व शिक्षक यांची सेवा उपलब्ध करून देण्यात येईल.
- ३) परीक्षा केंद्रावर कोणताही गैरप्रकार आमच्याकडून घडणार नाही.
- ४) परीक्षा केंद्रावर आमच्या शाळेचे/कनिष्ठ महाविद्यालयाच्या शिक्षकांमार्फत / कर्मचाऱ्यांमार्फत गैरप्रकार झाल्यास त्यांच्यावर मंडळ निर्देशानुसार संस्थेमार्फत कारवाई करण्यात येईल.

छायाचित्र व स्वाक्षरी
मुख्याध्यापक/प्राचार्य
नांव-----

शिक्षा

छायाचित्र व स्वाक्षरी
संस्था सचिव
नांव-----

शिक्षा

छायाचित्र व स्वाक्षरी
संस्था अध्यक्ष
नांव-----

शिक्षा



परिशिष्ट 'इ'

नियोजित केंद्राचा फायदा घेणाऱ्या विद्यालयातील इ.१० वी / इ.१२ वी विद्यार्थी संख्या

अ.क्र.	शाळा / कनिष्ठ महाविद्यालयाचे नांव	शाळा / क.महा क्रमांक	इ.१०वी वर्ग संख्या	विद्यार्थी संख्या			सद्याचे शाळा / क.महा. केंद्र क्रमांक व नांव
				नियमीत	पूर्णपरीक्षार्थी	एकूण	
१							
२							
३							
४							
५							
६							
७							
८							
९							
१०							



परिशिष्ट ई

नियोजित केंद्रापासून तातुंच्याचे ठिकाणी जाण्यासाठी व येण्यासाठी उपलब्ध असलेल्या गाड्याचे वेळापत्रक

8/9

अ.क्र.	तातुंच्याच्या ठिकाणाहून येणाऱ्या गाड्या	वेळ	नियोजित केंद्रापासून जाणाऱ्या गाड्या	वेळ
१				
२				
३				
४				
५				
६				
७				
८				
९				
१०				



केंद्रसंचालकांचे हमीपत्र

मी श्री./श्रीमती

भ्रमणध्वनी क्रमांक.....

केंद्रसंचालक/उपकेंद्र संचालक केंद्र क्रमांक..... केंद्राचे नांव.....

तालुका जिल्हा असे लिहून देतो की, विभागीय मंडळामार्फत परीक्षा संचलनासंदर्भात पुरविण्यात आलेल्या मार्गदर्शक सुचना पुस्तिकेतील सुचना, मंडळाकडून वेळोवेळी देण्यात आलेली परीक्षा विषयक परिपत्रके व सभामधुन दिलेल्या सुचनांचे पालन करणे व त्या अनुषंगाने परीक्षा संचलन करणेस कटीबध्द आहे.

(.....)

नांव व स्वाक्षरी

.....

केंद्रसंचालकांचे हमीपत्र

मी श्री./श्रीमती

भ्रमणध्वनी क्रमांक.....

केंद्रसंचालक/उपकेंद्र संचालक केंद्र क्रमांक..... केंद्राचे नांव.....

तालुका जिल्हा असे लिहून देतो की, विभागीय मंडळामार्फत परीक्षा संचलनासंदर्भात पुरविण्यात आलेल्या मार्गदर्शक सुचना पुस्तिकेतील सुचना, मंडळाकडून वेळोवेळी देण्यात आलेली परीक्षा विषयक परिपत्रके व सभामधुन दिलेल्या सुचनांचे पालन करणे व त्या अनुषंगाने परीक्षा संचलन करणेस कटीबध्द आहे.

(.....)

नांव व स्वाक्षरी